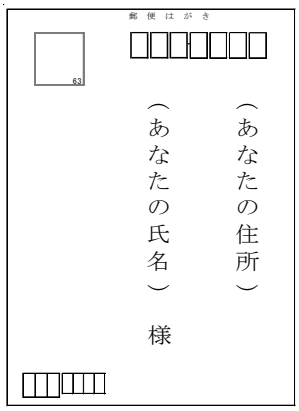
【受験申込の方法】

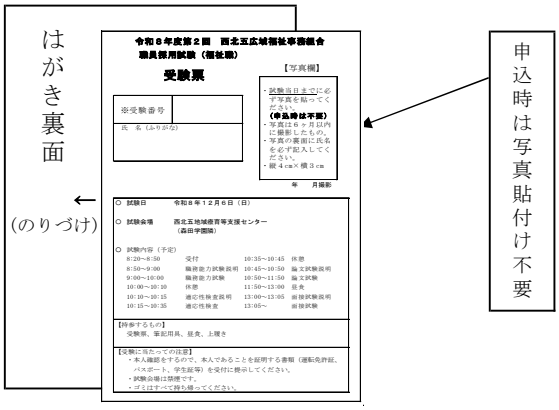
１**受験申込書**に必要な事項を記入し、必ず写真を貼る。

２はがきのあて先記載面に受験票送付先の住所及び氏名を記入する。

（私製はがきの場合は、通常はがきと同じ大きさのもので、８５円分切手を貼付したものに限る。）



３**受験票**に氏名を記入する。
（申し込みの際の写真の貼付は不要です）



４受験票切り取り線に沿って切り取り、はがきの裏面に、しっかりとのり付けする。

５受験申込書と受験票を西北五広域福祉事務組合事務局へ提出する。郵便で提出する場合は、封筒の表に「試験申込」と朱書きして、**特定記録郵便または簡易書留**で送付すること。

令和８年度第２回　西北五広域福祉事務組合
職員採用試験（福祉職）

受験票

【写真欄】

※受験番号	
氏　名（ふりがな）	

・試験当日までに必ず写真を貼ってください。
（申込時は不要）
・写真は６ヶ月以内に撮影したもの。
・写真の裏面に氏名を必ず記入してください。
・縦４cm×横３cm

年　月撮影

○ **試験日**　　**令和８年１２月６日（日）**

○ **試験会場**　　**西北五地域療育等支援センター**
（森田学園隣）

○ 試験内容（予定）

8:20～8:50	受付	10:35～10:45	休憩
8:50～9:00	職務能力試験説明	10:45～10:50	論文試験説明
9:00～10:00	職務能力試験	10:50～11:50	論文試験
10:00～10:10	休憩	11:50～13:00	昼食
10:10～10:15	適応性検査説明	13:00～13:05	面接試験説明
10:15～10:35	適応性検査	13:05～	面接試験

【持参するもの】
受験票、筆記用具、昼食、上履き

【受験に当たっての注意】
・本人確認をするので、本人であることを証明する書類（運転免許証、パスポート、学生証等）を受付に提示してください。
・試験会場は禁煙です。
・ゴミはすべて持ち帰ってください。

(切り取り線)

【試験内容（予定時間）】

8:20～8:50	受付	10:35～10:45	休憩
8:50～9:00	職務能力試験説明	10:45～10:50	論文試験説明
9:00～10:00	職務能力試験	10:50～11:50	論文試験
10:00～10:10	休憩	11:50～13:00	昼食
10:10～10:15	適応性検査説明	13:00～13:05	面接試験説明
10:15～10:35	適性検査	13:05～	面接試験

◎受験申込書・受験票　記入上の諸注意

・※受験番号欄を除くすべての欄に、黒か青のインクで、漏れなく記入してください。
・数字は算用数字を用いてください。
・「学歴」欄には中学校から順次記入してください。学部・学科名等は正確に記入してください。
・無職の期間がある場合には、「職歴」欄の「勤務先名称」欄に「無職」と、「在職期間」欄にその期間を記入してください。
・記載欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。
・誤って記入した場合は、その部分に線を引き、その上に訂正印を押してください。